

## Tramitació del certificat acreditatiu del nivell C1 de català

1. Enviar un e-mail a **secretaria@insjoanoro.cat**, indicant:
  - Assumpte del correu: Certificat de català: Nom i cognoms de la persona interessada
  - Contingut del correu:
    - Detallar els Estudis de Primària i Secundària o EGB i BUP realitzats.
    - Població (i província si és fora de Lleida capital) on es van realitzar cadascun d'ells.
    - Any d'inici i final de cadascun dels estudis.
    - Telèfon de contacte
2. Esperar resposta de la secretaria, on un confirmaran si teniu dret a l'obtenció del certificat i, en el cas afirmatiu, us indicaran la documentació que cal presentar:
  - Fotocòpia del DNI o NIE
  - Llibres d'escolaritat de Primària-ESO-Batxillerat / EGB-BUP
  - Si no es disposa dels Llibres Escolars, caldrà presentar un certificat emès pel centre/s on s'ha/han realitzat els estudis, indicant que el sol·licitant ha cursat els estudis a Catalunya i que té l'assignatura de Llengua Catalana aprovada en tots els cursos.
3. Trucar al nostre telèfon de contacte **973 268399** per concertar una visita presencial per presentar al centre la documentació original requerida.
4. Esperar rebre per via e-mail, el certificat signat electrònicament i amb el codi segur de verificació per poder-lo imprimir, si escau.